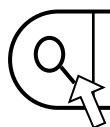


第49回春日井まつり 協賛募集

【協賛メニュー】

メニュー名	金額	概要
①ビジョンカービジョンA	¥300,000	イベントや会場の様子を放映するビジョンカーへ、貴社のロゴマーク等を掲載。（先着順） ビジョンカー協賛詳細 
②ビジョンカービジョンB	¥100,000	
③啓発塔	¥50,000	10月上旬から当日まで会場に設置する啓発塔に貴社名を掲載。
④案内看板	¥50,000	当日設置する会場案内看板に貴社名を掲載。
⑤パンフレットA (まつりパンフレット)	¥50,000	事前に市内公共施設等に設置し、当日会場内に配付するパンフレットに貴社のロゴマーク等を掲載。（作成予定部数：50,000部）
⑥パンフレットB (ショッピングエリアパンフレット)	¥30,000	当日会場内で配布するショッピングエリアの情報に掲載したパンフレットに貴社のロゴマーク等を掲載。（作成予定部数：12,000部）
⑦スタンプラリー	¥30,000	当日実施するスタンプラリーの台紙に貴社のロゴマーク等の画像データを掲載。（先着10口）
⑧絆創膏 NEW	¥30,000	各イベントの参加者に記念品として配布する絆創膏ケースに貴社名を掲載。
⑨ノート	¥30,000	各イベントの参加者に記念品として配布するノート（B5）に貴社名を掲載。
⑩クリアファイル	¥30,000	各イベントの参加者に記念品として配布するクリアファイル（A4）に貴社名を掲載。
⑪協賛特典不要	¥10,000 以上	協賛特典が不要で、ご協賛いただける場合はコチラです。
⑫特別協賛	¥100,000 以上	協賛金額により、事務局から特別メニューをご提案いたします！！

詳しくはホームページをご確認ください！



春日井まつり公式ホームページ

を検索

or

2次元コード



〈期限：令和7年8月13日(水)〉

次のいずれかの方法でお申込ください。

電子申請	 左の2次元コードからお申込いただけます。 ※申し込み後、登録いただいたメールアドレス宛に「申込完了通知メール」が届きます。メールが届かない場合は、 お手数ですが、事務局にご連絡ください。 https://ttzk.graffer.jp/city-kasugai/smart-apply/apply-procedure-alias/matsurikigyokuyousan49
FAX	0568-84-8731 ※受付後、事務局からご連絡申し上げます。 1営業日が経過しても事務局から連絡がない場合は、お手数ですが事務局にご連絡ください。
郵 送 持 参	春日井まつり実行委員会事務局 〒486-8686 春日井市鳥居松町5-44 （春日井市役所 3階 市民生活課） T E L : 0568-85-6622

〈期限：令和7年8月29日(金)〉

次のいずれかの方法でお願いいたします。

方法	入金先			
口座振込	次のいずれかの口座をお願いします。※ 振込手数料は、各自でご負担ください。			
	金融機関名	支店名	三菱UFJ銀行 春日井支店	
	預金種別	口座番号	普通 286071	
	口座名義人	かすが いまつり じっこういんかい 春日井まつり実行委員会 事務局 長 足立 憲昭		
持 参	春日井まつり実行委員会事務局 〒486-8686 春日井市鳥居松町5-44 (春日井市役所3階 市民生活課) TEL: 0568-85-6622			
集 金	春日井まつり実行委員会事務局員が伺います。			

※春日井まつり実行委員会は適格請求書発行事業者登録は行っていません。

※当日の天候不良等により、まつりが中止となった場合、協賛金は返金いたしません。

キ リ ト リ ・

第 49 回春日井まつり協賛申込書
☐ 口座振込 / ☐ 現金持参 / ☐ 集金

合計

円

協賛金額	300,000 円	100,000 円	50,000 円				30,000 円				10,000 円以上	100,000 円以上
協賛種別	① ビジョンカー 【ビジョンA】	② ビジョンカー 【ビジョンB】	③ 啓発塔	④ 案内看板	⑤ VパンフレットA (まつり パンフレット)	⑥ VパンフレットB (ショッピングエリア パンフレット)	⑦ スタンダラリー	⑧ 絆創膏	⑨ ノート	⑩ クリアファイル	⑪ 協賛特典不要	⑫ 特別協賛
協賛口数	くち □	くち □	くち □	くち □	くち □	くち □	くち □	くち □	くち □	くち □	協賛金額 円	協賛金額 円

カナ ()

貴社名

[illegible]

※スペースが必要な場合は1マス空けてご記載ください。

※株式会社や有限会社などは略語とさせていただきます。

—

住所

電話 () — FAX () —

メール

連絡担当者

【掲載するデータ等について】

①、②、⑤～⑦、⑫をお申込みいただいた方

ログ等の画像を掲載いたします。新規又は前回掲載データを変更する場合は、お手数ですが掲載する画像データの提出が必要となります。画像データの仕様は、ホームページをご確認いただくか、事務局までお問合せください。

☐ 前回と同じ（企業名、ロゴ等）

☐ **新規、変更** ※データ提出については担当よりご連絡いたします。

③、④、⑧～⑩、⑫をお申込みいただいた方

☐ 貴社名欄と同じ

☐ 貴社名欄以外⇒下の欄にご記載ください。

()

[illegible]